

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Президиума
Арбитражного суда города Москвы
от «15» января 2018 года № 3

ПЛАН мероприятий Арбитражного суда города Москвы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
1.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы, а также их супруг(ов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2017 г. по 31 декабря 2017 г.	Мухина Е.М.	до 30 апреля 2018 года
2.	Обеспечить размещение на официальном сайте Арбитражного суда города Москвы в сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих суда, их супруг(ов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2017 г. по 31 декабря 2017 г.	Мухина Е.М. Мельников А.А.	в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений
3.	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральными государственными	Мухина Е.М.	до 01 апреля 2018 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
	служащими Арбитражного суда города Москвы размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в соответствии с требованиями ст. 20.2 ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»		
4.	Обработка указанных в пункте 3 настоящего Плана сведений и проверка их достоверности и полноты	Мельников А.А. Завершинская Е.А. Савельев В.С.	по решению председателя суда
5.	Анализировать выполнение судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности представлять сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера. По результатам вносить предложения.	Мухина Е.М.	в течение месяца со дня истечения срока, установленного для подачи сведений
6.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Арбитражного суда города Москвы ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, а также исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Мухина Е.М.	постоянно/ при назначении на должность впервые/ при внесении изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействи я коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
7.	Осуществлять проверку достоверности сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в аппарате Арбитражного суда города Москвы.	Мухина Е.М.	постоянно
8.	Размещать на сайте суда в сети Интернет сведения о судьях и руководителях структурных подразделений в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».	Мельников А.А. Мухина Е.М.	постоянно
9.	Проводить мероприятия, обеспечивающие прием, учет и хранение передаваемых в Арбитражный суд города Москвы судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	Яруллин М.Н. Мухина Е.М. Ковальчук Л.А. Савицкая И.А.	постоянно
10.	Контроль соблюдения судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы требований о передаче в Арбитражный суд города Москвы подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и	Кузьминская Н.Ю. Яруллин М.Н.	постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
	другими официальными мероприятиями. По результатам вносить предложения по контрольным мероприятиям.		
11.	Проводить работу по совершенствованию локальных актов Арбитражного суда города Москвы с учетом изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.	Казакевич О.М. Мухина Е.М. руководители структурных подразделений	постоянно
12.	Осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов локальных актов, действующих локальных актов Арбитражного суда города Москвы в соответствии с порядком проведения антикоррупционной экспертизы (утв. приказом Арбитражного суда города Москвы от 28.02.11г. № 34-к-3).	Казакевич О.М. Кравченко Т.В. Мухина Е.М.	постоянно
13.	Оказывать судьям, федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда города Москвы консультативную помощь по вопросам реализации ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Мухина Е.М.	постоянно
14.	Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности уведомлять председателя суда о выполнении ими иной оплачиваемой работы.	Мухина Е.М.	постоянно
15.	Анализировать выполнение федеральными государственными гражданскими служащими	Мухина Е.М.	постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
	Арбитражного суда города Москвы обязанности уведомлять председателя суда о выполнении ими иной оплачиваемой работы. По результатам анализа вносить предложения.		
16.	Обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда города Москвы обязанности по получению в установленном порядке разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости	Мухина Е.М.	постоянно
17.	Проводить мероприятия, обеспечивающие исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанности уведомлять председателя суда о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Арбитражного суда города Москвы к совершению коррупционных правонарушений.	председатели судебных составов, руководители структурных подразделений	постоянно
18.	Вести в актуальном режиме наполнение раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на сайте Арбитражного суда города Москвы в сети Интернет с учетом	Мельников А.А., Мухина Е.М.	постоянно, в течение сроков, установленных Правительством РФ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
	единых требований, установленных Правительством Российской Федерации.		
19.	Информировать судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Мухина Е.М.	постоянно
20.	Осуществлять организацию ознакомления под роспись судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда города Москвы с локальными актами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.	Мухина Е.М.	постоянно
21.	Осуществлять работу по формированию кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы в аппарате Арбитражного суда города Москвы и повышению эффективности его использования.	Мухина Е.М.	постоянно
22.	Организовать повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Мухина Е.М.	В соответствии с планом повышения квалификации на текущий год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
23.	Организовать повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих, ответственных за материально-техническое обеспечение.	Мухина Е.М.	В соответствии с планом повышения квалификации на текущий год
24.	Осуществлять мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. По результатам мониторинга вносить предложения.	Александрова О.Е. Яруллин М.Н. Шарифуллин А.Л. Ковальчук Л.А. Савицкая И.А.	постоянно
25.	Проводить выборочные проверки закупочных цен на основные средства, а также проверки сметных расчетов.	Шарифуллин А.Л. Ковальчук Л.А. Савицкая И.А.	постоянно
26.	Осуществлять мероприятия по эффективности использования государственного имущества	Яруллин М.Н. Ковальчук Л.А.	постоянно
27.	Осуществлять операции по расходованию средств федерального бюджета с учетом норм законодательства о противодействии коррупции.	Кузнецова С.А. Савицкая И.А.	постоянно
28.	Обобщать информацию по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при размещении заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд и направлять её в установленные сроки в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	Яруллин М.Н. Шарифуллин А.Л.	в течение года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
29.	Анализировать жалобы (обращения) на действия судей и работников аппарата суда, поступающие в Арбитражный суд города Москвы, признанные по результатам их рассмотрения обоснованными.	Козакевич О.М. Джигоев В.Г.	ежеквартально
30.	Анализировать поступающие в Арбитражный суд города Москвы в письменном и электронном виде, а также по телефону доверия обращения граждан и организаций, в том числе содержащие сведения о фактах проявления коррупции со стороны судей, работников аппарата суда. По результатам анализа вносить предложения.	Фортунатова Е.О. Мухина Е.М. Кравченко Т.В.	ежеквартально
31.	Анализировать неформальные обращения организаций и граждан к судьям, федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда города Москвы.	Козакевич О.М. Кравченко Т.В. Щербак А.А.	один раз в полугодие
32.	Обеспечивать эффективное взаимодействие Арбитражного суда города Москвы со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Арбитражным судом города Москвы.	Фортунатова Е.О.	постоянно
33.	Осуществлять мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Арбитражном суде города Москвы.	Фортунатова Е.О.	постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
	По результатам мониторинга вносить предложения.		
34.	Подготавливать и направлять в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах	Мухина Е.М.	ежеквартально, по итогам года
35.	Разработать План противодействия коррупции Арбитражного суда города Москвы на 2019 год и представить его на утверждение в установленном порядке.	Мухина Е.М.	В соответствии с требованиями законодательства