

## 1. Вход в сервис

Доступ к сервису заявок на подачу документов через канцелярию Арбитражного суда города Москвы возможен без регистрации и авторизации в системе.

Для входа в сервис необходимо перейти по адресу [mskreception.arbitr.ru](http://mskreception.arbitr.ru) и нажать «Подать заявку» напротив пункта «Заявка на подачу процессуальных документов»

### Заявка на подачу процессуальных документов

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ

При подаче заявки вы можете выбрать какой из видов приёма документов вас интересует.

Существуют два вида:

## 2. Варианты подачи документов в суд

Существует два варианта подачи документов в суд: с проверкой приложений или без проверки приложений.

- С проверкой приложений — более длительная процедура, при подаче подобной заявки возможно значительное несоответствие заявленному времени подачи фактическому. Сам процесс приёма документов также более длительный;
- Без проверки приложений — упрощенная процедура приема документов, быстрая и эффективная

← Заявка на подачу процессуальных документов

Арбитражный суд города Москвы

Январь 2018      БЕЗ ПРОВЕРКИ      С ПРОВЕРКОЙ      < Сегодня >

Подача документов без проверки занимает гораздо меньше времени и происходит в отдельной более быстрой очереди.  
При необходимости индивидуальной проверки подаваемых документов используйте очередь с проверкой документов.

|         |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 30      | 09:00 | 09:15 | 09:30 | 09:45 | 10:00 | 10:15 | 10:30 | 10:45 | 11:00 | 11:15 | 11:30 | 11:45 |
| Вторник | 12:00 | 12:15 | 12:30 | 12:45 | 13:00 | 13:15 | 13:30 | 13:45 | 14:00 | 14:15 | 14:30 | 14:45 |

Для каждого из видов заявки расписание приёма отдельное. Если на подачу документов с проверкой приложений свободные места отсутствуют, вы можете направить заявку на подачу документов без проверки приложений.

## 3. Направление заявки на подачу документов через канцелярию суда

Далее вы можете выбрать любое свободное время, максимально удобное для вас, нажав на соответствующую ячейку.

После нажатия на ячейку со временем на экране отобразится форма, предлагающая ввести следующие данные:

1) Номер дела. Вы можете подать заявку по любому существующему делу, соответствующему маске Ахх-nnnn/yy, где хх – префикс суда, nnnn – порядковый номер дела, yy – год (может быть указан как в двузначном, так и в четырехзначном формате). Обязателен ввод хотя бы одного номера дела .

2) Адрес электронной почты в обычном формате (например [name@mail.ru](mailto:name@mail.ru)). На указанный адрес будет направлено уведомление с данными о записи. В случае отсутствия уведомления рекомендуем проверить наличие письма в папке нежелательной почты («Спам»). Поле обязательно для заполнения .

3) Телефонный номер. Возможен ввод городских, мобильных и информацию о добавочных номерах. Поле не обязательно для заполнения.

В случае, если необходимо направить заявку на подачу документов более, чем по одному делу, необходимо нажать кнопку «добавить дело» и ввести в появившейся строке номер второго дела. Если необходимо подать в суд несколько документов по одному и тому же делу, два раза указывать один и тот же номер не требуется.

## Заявка на 09:45, пятница, 20 октября 2017

### КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Email  
123@mail.ru

Телефон  
8-495 111 11 11 (тестовый)

### ДЕЛА, ПО КОТОРЫМ ПОДАЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ

Номер дела #1  
А40-164125/17

АО ВТБ ЛИЗИНГ против ООО "ГАЛАКТИКА ПРОКАТА АВТОМОБИЛЕЙ"

Номер дела #2  
А40-12/2010

ООО НПП ПРОТИВОГОЛОЛЕДНЫЙ СИСТЕМЫ И РЕАГЕНТЫ против ГУП ДОРИНВЕСТ

Добавить дело

Отправить

По окончании ввода данных необходимо нажать кнопку «Отправить». В случае, если какие-либо обязательные данные будут отсутствовать или не соответствовать необходимому формату, система проинформирует о том какое поле и каким образом необходимо изменить.

По результатам успешной отправки данных система:

- Проинформирует на экране об успешной отправке заявки;
- Выведет на экран номер заявки;
- Отправит на указанную электронную почту сообщение с информацией о заявке.

#### 4. Переход к подаче документов через систему «Мой Арбитр»

В случае, если нет удобного времени для подачи документов через канцелярию суда, возможно перейти к подаче документов через систему «Мой Арбитр».

Для этого необходимо перейти по ссылке «Подать сейчас»



Заполнить поля в появившейся форме:

- Адрес электронной почты (email), обязательно
- Телефон, не обязательно
- Тип документа, выбор значения из списка
- Номер дела, не обязательно

### Подача документов через «Мой Арбитр»

#### КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Email

Телефон

Поле не должно быть пустым

#### ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Тип документа

Апелляционная жалоба



Номер дела

Продолжить

После нажатия кнопки «Продолжить» система перенесет вас в сервис «Мой Арбитр».

Если вы авторизованы в этом сервисе, произойдёт переход к подаче документа выбранного вами типа и будут перенесены данные из формы.

Если вы не авторизованы в сервисе, система предложит вам авторизоваться.